

OGŁOSZENIE

Zarząd Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „LIWOCZ” ogłasza, że poszukuje osoby do podjęcia współpracy na podstawie umowy cywilnoprawnej.

I. **Zatrudniający/Zleceniodawca:**

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „LIWOCZ”
38-212 Brzyska 11a

II. **Zakres zlecenia:**

Wykonywanie czynności polegającej na pełnieniu funkcji Koordynatora projektu grantowego dla zadania **pn. Świetlica dla dzieci i młodzieży w gminie Brzostek.**

W/w zadanie realizowane jest w ramach projektu grantowego pt. Integracja społeczna dzieci i młodzieży z obszaru Lokalnej Grupy Działania "LIWOCZ" współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach Priorytetu nr 8 Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność, Działania FEPK.08.06 „Integracja społeczna” programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.

III. **Opis wykonywanych czynności przez Zleceniobiorcę:**

- współpraca oraz nadzór nad Grantobiorcą realizującym zadanie w zakresie organizacji i utworzenia świetlicy, tj. organizacji miejsca prowadzenia świetlicy, w tym zakupu przewidzianych dla świetlicy pomocy dydaktycznych, materiałów i wyposażenia,
- realizacja pozostałych czynności określonych przez Zarząd, zleconych przez Kierownika Biura LGD.

IV. **Zakres odpowiedzialności Zleceniobiorcy:**

Koordynator projektów grantowych będzie odpowiedzialny za:

- terminowe i należyte wykonanie powierzonych czynności,
- profesjonalną realizację swoich czynności pod względem merytorycznym.

V. **Termin oraz warunki realizacji zlecenia:**

Umowa cywilnoprawna (np. zlecenie) w wymiarze 120 godzin, w terminie uzgodnionym ze Zleceniobiorcą.

VI. **Wymagania konieczne:**

1. Wykształcenie co najmniej średnie.
2. Doświadczenie w podejmowaniu inicjatyw na rzecz lokalnej społeczności.
3. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z praw publicznych.
4. Niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie.
5. Umiejętność obsługi komputera (MS Word, MS Excel, Internet).
6. Prawo jazdy kat B.

VII. Wymagania pożądane:

1. Wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku.
2. Miejsce zamieszkania na obszarze LGD.
3. Komunikatywność, samodzielność, sumienność.
4. Znajomość problematyki w zakresie realizacji projektów ze środków UE.

VIII. Wymagane dokumenty aplikacyjne:

1. Podanie lub list motywacyjny.
2. Kwestionariusz osobowy – na wzorze załączonym poniżej (do pobrania).
Dokumenty musi być opatrzone klauzulą: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji w Stowarzyszeniu Lokalna Grupa Działania „LIWOCZ” – zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).*
3. Dodatkowo do w/w dokumentów należy dołączyć:
 - kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
 - dokumenty poświadczające staż pracy (jeśli dotyczy),
 - ewentualne referencje od poprzednich pracodawców.Wszystkie kserokopie dokumentów muszą zawierać potwierdzoną przez kandydata zgodność z oryginałem.

IX. Miejsce, termin i sposób składania dokumentów:

1. Osoby zainteresowane współpracą prosimy o składanie dokumentów aplikacyjnych w siedzibie Stowarzyszenia, osobiście (od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00-15.00) pod adresem: Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „LIWOCZ”, 38-212 Brzyska 11a.
2. Termin składania upływa **03 czerwca 2026 r. o godzinie 15.00.**
3. Dokumenty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

X. Rozstrzygnięcie:

1. Decyzję w sprawie wyboru Zleceniobiorcy podejmuje Zarząd biorąc pod uwagę kwalifikacje i kompetencje przedstawione w dokumentach aplikacyjnych.
2. Osoby, które złożyły oferty zostaną poinformowane o wyniku naboru drogą telefoniczną.
3. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „LIWOCZ” nie zwraca złożonych dokumentów.
4. W przypadku podjęcia współpracy, Zleceniobiorca będzie zobowiązany do przedłożenia zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw na tle seksualnym oraz przestępstw z użyciem przemocy

(rozdziały XIX i XXV Kodeksu karnego, art. 189a, art. 207 K.k. oraz ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii).

Do pobrania:

Kwestionariusz osobowy

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „LIWOCZ” informuje, że:

1. Twoje dane osobowe przetwarzamy wyłącznie na potrzeby procesu rekrutacyjnego w Stowarzyszeniu Lokalna Grupa Działania „LIWOCZ”, 38-212 Brzyska 11A
2. Pragniemy Cię poinformować, jakie dane zbieramy i dlaczego oraz jak ich używamy w procesach rekrutacji.
3. Trzy główne rodzaje danych, które gromadzimy to dane kontaktowe, dane dotyczące przebiegu kariery i wcześniejszego zatrudnienia oraz posiadanych uprawnień/umiejętności. Dostęp do Twoich danych mają jedynie upoważnieni pracownicy/współpracownicy Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „LIWOCZ”.
4. Podanie danych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości nawiązania stosunku pracy/zleceni między Tobą, a Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „LIWOCZ”.
5. Masz prawo do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Ciebie oraz uzyskania ich kopii, a także żądania ich sprostowania, usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
6. Jednocześnie informujemy, że przysługuje Ci prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (organ nadzorczy).
7. Twoje dane są zbierane zgodnie z art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy na potrzeby procesów rekrutacyjnych w Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „LIWOCZ” oraz w celach kontaktowych. W przypadku danych, które nie są wymienione w art. 22¹ § 1 k.p., podstawą ich przetwarzania jest Twoja zgoda.
8. Przysługuje Ci prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, co jednak nie wpływa na ważność czynności dokonanych na podstawie zgody w okresie między jej udzieleniem a cofnięciem.
9. Twoje dane w przypadku braku zatrudnienia będą przetwarzane w czasie danego procesu rekrutacji.
10. Twoje dane osobowe nie będą przekazywane poza obszar Unii Europejskiej ani nie będą wykorzystywane w procesach automatycznego profilowania.