



Fundusze Europejskie

Rzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię EuropejskąZałącznik nr 4
do Procedury ogłaszania, oceny i wyboru wniosków o wsparcie

Miejsce na pieczętkę LGD	KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI ze Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2023 – 2029 (LSR) Stowarzyszenia LGD „LIWOCZ” w tym z programem
INFORMACJA I INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY: - Karta składa się z 6 części i obejmuje: - część I – informacje ogólne o wnioskodawcy, - część II – ocenę warunków formalnych, które nie podlegają uzupełnieniom przez wnioskodawcę, - część III – ocenę warunków formalnych, które podlegają uzupełnieniu przez wnioskodawcę, - część IV – ocenę realizacji celów i przedsięwzięć LSR, przez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników, - część V – ocenę zgodności operacji z warunkami udzielania wsparcia określonymi dla programu PS WPR 2023 – 2027, - część VI – ocenę zgodności operacji z warunkami określonymi w art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy RLKS. - Kartę należy wypełnić piórem lub długopisem. - Kartę wypełnia się przy zastosowaniu ogólnej wskazówki dotyczącej odpowiedzi TAK, NIE, ND, Do uzupełnień, tj.: TAK – możliwe jest udzielenie jednoznacznie pozytywnej odpowiedzi na pytanie, NIE – możliwe jest udzielenie jednoznacznej negatywnej odpowiedzi lub na podstawie dostępnych informacji i dokumentów nie można potwierdzić spełniania danego kryterium, ND – weryfikowany punkt karty nie dotyczy danego warunku/wnioskodawcy/operacji, Do uzupełnień/DO UZUP. – konieczne jest wezwanie wnioskodawcy do wyjaśnień lub uzupełnienia informacji. - Wypełnienie karty polega na postawieniu znaku „x” w odpowiednim polu (kratce). - Sposób interpretacji wyniku weryfikacji podano w przypisach do poszczególnych części karty.	

Część I. Informacje ogólne			
NUMER NABORU	ZNAK SPRAWY	DATA WPŁYWU	GODZINA WPŁYWU
TYTUŁ OPERACJI			
NAZWA WNIOSKODAWCY			

Część II. Ocena warunków formalnych nie podlegających uzupełnieniom			
Lp.	Warunek	TAK	NIE
1.	Wniosek został złożony w terminie, w miejscu i formie wskazanej w ogłoszeniu o naborze	☐	☐
2.	O wsparcie nie ubiega się : 1) osoba fizyczna realizująca działania związane z wdrażaniem LSR, zatrudniona przez LGD lub osoba fizyczna pełniąca funkcję członka Zarządu LGD, 2) podmiot, w którym osoba, o której mowa w ust. 1 jest współnikiem spółki prawa handlowego lub prowadzi działalność w formie spółki cywilnej.	☐	☐

Wynik oceny					
Operacja spełnia warunki zgodności z ogłoszeniem		TAK	NIE		
		☐	☐		
Zaznaczenie pola "NIE" oznacza, że wniosek nie spełnia co najmniej jednego z warunków określonych w pytaniach, a wniosek nie podlega dalszej ocenie w części III – V i powoduje przejście wniosku do oceny w części VI. Zaznaczenie pola "TAK" powoduje przejście wniosku do dalszego etapu oceny - części III.					
Uzasadnienie w negatywnej oceny:					
Część III. Ocena warunków formalnych podlegających uzupełnieniom					
Lp.	Warunek	TAK	NIE	DO UZUP.	
1.	Do wniosku załączono wszystkie wymagane załączniki pozwalające na jego prawidłową weryfikację i ocenę	☐	☐	☐	
2.	Wniosek ma prawidłowo wypełnione wszystkie pola	☐	☐	☐	
Wynik oceny					
Wniosek spełnia warunki formalne		TAK	NIE	DO UZUP.	
		☐	☐	☐	
Zaznaczenie pola "TAK" oznacza, że każdy z wymienionych w pkt. 1-2 warunków został spełniony. Zaznaczenie pola „NIE” oznacza, że co najmniej jeden z wymienionych w pkt. 1-2 warunków nie został spełniony. Zaznaczenie pola „Do uzupełnień” oznacza, że co najmniej jeden z wymienionych w pkt. 1-2 warunków nie został spełniony i wniosek podlega uzupełnieniom przez Wnioskodawcę, a dokonane uzupełnienia zostaną zweryfikowane na „KARCIE OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI ze Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2023 – 2029 (LSR) Stowarzyszenia LGD „LIWOCZ” w tym z programem - weryfikacja uzupełnień”.					
Uzasadnienie w przypadku skierowania wniosku do uzupełnień:					
Część IV. Ocena realizacji celów i przedsięwzięć LSR, przez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników					
Warunek		TAK	NIE	DO UZUP	ND
Operacja zakłada osiągnięcie zaplanowanych w LSR dla przedsięwzięcia wskaźników					
P 1.1	Rozwój gospodarczy w oparciu o lokalne zasoby, z możliwością wykorzystania rozwiązań innowacyjnych	☐			☐
Wp 1.1	Liczba podmiotów które uzyskały wsparcie	☐	☐	☐	
Wr 1.1.1	Nowe miejsca pracy objęte wsparciem w ramach projektów WPR	☐	☐	☐	
Wr 1.1.2	Liczba przedsiębiorstw rolnych, w tym przedsiębiorstw zajmujących się biogospodarką, rozwiniętych dzięki wsparciu w ramach WOR	☐	☐	☐	☐
P 2.4	Rozwój infrastruktury edukacyjnej i czasu wolnego	☐			☐
Wp 2.4	Liczba operacji w zakresie rozwoju infrastruktury edukacyjnej oraz czasu wolnego	☐	☐	☐	
Wr 2.4	Odsetek ludności wiejskiej korzystającej z lepszego dostępu do usług i infrastruktury dzięki wsparciu z WPR	☐	☐	☐	

Wynik oceny					
Operacja realizuje cel i przedsięwzięcie LSR poprzez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników		TAK	NIE	DO UZUP.	
		☐	☐	☐	
Zaznaczenie pola "TAK" oznacza, że operacja wpisuje się we właściwy cel i przedsięwzięcie LSR i wskaźniki jego realizacji. Zaznaczenie pola "NIE" oznacza, że operacja nie realizuje celu LSR i wskaźników jego realizacji. Zaznaczenie pola „Do uzupełnień” oznacza, że wniosek podlega uzupełnieniom przez Wnioskodawcę, a dokonane uzupełnienia zostaną zweryfikowane na „KARCIE OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI ze Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2023 – 2029 (LSR) Stowarzyszenia LGD „LIWOCZ” w tym z programem - weryfikacja uzupełnień”.					
Uzasadnienie w przypadku skierowania wniosku do uzupełnień: 					
Część V. Ocena zgodności operacji z warunkami udzielania wsparcia określonymi w Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027					
Lp.	Warunek	TAK	NIE	DO UZUP.	ND
I.	Wnioskodawca jest osobą fizyczną lub osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą/w ramach pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych	☐			☐
1.	Miejsce zamieszkania osoby fizycznej znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR ¹ co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy - dotyczy osób fizycznych, które nie wykonują działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców ² oraz działalności w ramach pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych	☐	☐	☐	☐
2.	Wnioskodawca jest pełnoletni w dniu złożenia wniosku o przyznanie pomocy	☐	☐	☐	
3.	Miejsce wykonywania działalności gospodarczej oznaczone adresem wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub miejsce wykonywania działalności w ramach pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy - dotyczy osób fizycznych, które wykonują działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców oraz działalność w ramach pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych	☐	☐	☐	☐
II.	Wnioskodawca jest osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną	☐			☐
1.	Siedziba lub oddział osoby prawnej, znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR (nie dotyczy gmin, których obszar jest obszarem wiejskim objętym LSR, a także nie dotyczy powiatów, jeżeli przynajmniej jedna z gmin której obszar jest obszarem wiejskim objętym LSR objęta jest obszarem tego powiatu oraz nie dotyczy gminnych lub powiatowych jednostek organizacyjnych) co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy	☐	☐	☐	☐

¹ Strategia Rozwoju Lokalnego kierowanego przez społeczność Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „LIWOCZ” na lata 2023-2029.

² Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. poz. 236).

2.	Siedziba lub oddział jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR (nie dotyczy gminnych lub powiatowych jednostek organizacyjnych) co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy	☐	☐	☐	☐
3.	Wnioskodawcą jest inny podmiot niż Województwo	☐	☐	☐	
III.	Wnioskodawcą jest podmiot wykonujący działalność gospodarczą	☐			☐
1.	Wnioskodawca prowadzi mikroprzedsiębiorstwo albo małe przedsiębiorstwo w rozumieniu przepisów rozporządzenia 651/2014 ³	☐	☐	☐	
2.	Warunki przyznania pomocy są spełnione przez wszystkich współników spółki, w przypadku gdy operacja będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej	☐	☐	☐	☐
IV.	Kryteria wspólne dotyczące wnioskodawcy i operacji				
1.	Operacja jest zgodna z zakresem/ami wsparcia określonym/mi w PS WPR na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/RLKS oraz w wytycznej szczegółowej MRiRW ⁴	☐	☐	☐	
2.	Wnioskodawcy został nadany numer identyfikacyjny w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie pomocy	☐	☐	☐	
3.	Operacja zakłada realizację inwestycji trwale związanej z nieruchomością na obszarze wiejskim objętym LSR	☐	☐	☐	☐
4.	Inwestycje trwale związane z nieruchomością będą realizowane na nieruchomości będącej własnością wnioskodawcy lub do której wnioskodawca posiada tytuł prawny do dysponowania na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy przez okres ubiegania się o przyznanie pomocy, okres realizacji operacji oraz okres związania z celem	☐	☐	☐	☐
5.	Realizacja operacji nastąpi w jednym etapie w zakresie podejmowania pozarolniczej działalności gospodarczej, tworzenia gospodarstw agroturystycznych, zagród edukacyjnych i gospodarstw opiekuńczych albo maksymalnie w 2 etapach w pozostałych przypadkach oraz w terminie do 2 lat od dnia zawarcia umowy o przyznaniu pomocy, lecz nie później niż do dnia 30 czerwca 2029 r.	☐	☐	☐	
6.	Koszty planowane do poniesienia w ramach operacji są zgodne z zasadami kwalifikowalności kosztów określonymi z wytycznej podstawowej MRiRW ⁵	☐	☐	☐	
7.	Operacja jest uzasadniona pod względem racjonalności jej kosztów kwalifikowalnych/inwestycji zaplanowanych do zrealizowania, jest możliwa do wykonania, uzasadniona oraz dostosowana z punktu widzenia celu, zakresu i zakładanych rezultatów	☐	☐	☐	
8.	Wnioskowana kwota pomocy wynosi nie mniej niż 50 tys. zł	☐	☐	☐	
9.	Suma pomocy wypłaconej wnioskodawcy nie przekracza 500 tys. zł w okresie realizacji PS WPR (limitu nie stosuje się do JSFP)	☐	☐	☐	☐
10.	Suma pomocy na operacje (w tym granty) realizowane przez JSFP inne niż operacje realizujące koncepcje SV, nie przekracza 40% środków LSR w ramach wszystkich programów realizujących RLKS w przypadku LSR wielofunduszowej	☐	☐	☐	☐

³ Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 r., str. 1, z późn. zm.).

⁴ Wytyczne szczegółowe Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) - komponent Wdrażanie LSR.

⁵ Wytyczne podstawowe Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w zakresie pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027.

11.	Suma planowanych do poniesienia kosztów dotyczących zakupu oraz instalacji odnawialnych źródeł energii nie przekracza połowy wszystkich kosztów kwalifikowalnych	☐	☐	☐	☐
12.	Operacja w zakresie <i>podejmowani i rozwijania pozarolniczej działalności gospodarczej oraz rozwoju pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych (tworzenie i rozwijanie)</i> jest uzasadniona ekonomicznie, co potwierdza przedłożony uproszczony biznesplan, który jest racjonalny i uzasadniony zakresem operacji	☐	☐	☐	☐
13.	Został przedłożony uproszczony biznesplan, który zawiera co najmniej: a) wskazanie celu, w tym zakładanego ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług, b) planowany zakres działań niezbędnych do osiągnięcia celu, w tym wskazanie zakresu rzeczowego i nakładów i finansowych, c) informacje dotyczące zasobów posiadanych przez wnioskodawcę niezbędnych ze względu na przedmiot operacji, którą zamierza realizować, w tym opis wyjściowej sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy oraz kwalifikacji lub doświadczenia, d) informacje dotyczące sposobu prowadzenia działalności.	☐	☐	☐	☐
14.	Operacja nie obejmuje budowy lub modernizacji dróg w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, targowisk, sieci wodno-kanalizacyjnych, przydomowych oczyszczalni ścieków oraz operacje dotyczące świadczenia usług rolniczych	☐	☐	☐	
15.	Wniosek spełnia dodatkowe warunki udzielenia wsparcia określone w regulaminie naboru	☐	☐	☐	☐
V.	Operacja dotyczy rozwoju przedsiębiorczości poprzez podejmowanie pozarolniczej działalności gospodarczej (start DG)	☐			☐
1.	O pomoc ubiega się wyłącznie osoba fizyczna, spełniająca warunki określone w I.1 oraz I.2	☐	☐	☐	
2.	Wnioskodawca w okresie roku poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy nie wykonywał i nie wykonuje działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców	☐	☐	☐	
3.	Wnioskodawcy nie została dotychczas przyznana pomoc w ramach PROW 2014-2020 na operacje w ramach poddziałania 6.2 lub 4.2 lub 19.2 w zakresie podejmowania działalności gospodarczej	☐	☐	☐	
4.	Wnioskodawcy nie została dotychczas przyznana pomoc w ramach PS WPR na operację w zakresie podejmowania lub rozwijania pozarolniczej działalności gospodarczej, tworzenia lub rozwijania gospodarstw agroturystycznych, tworzenia lub rozwijania zagród edukacyjnych, tworzenia lub rozwijania gospodarstw opiekuńczych oraz tworzenia lub rozwijania krótkich łańcuchów dostaw żywności	☐	☐	☐	
5.	Operacja zakłada podjęcie we własnym imieniu działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców	☐	☐	☐	
6.	Operacja zakłada zgłoszenie wnioskodawcy ubiegającego się o przyznanie pomocy do ubezpieczenia emerytalnego, rentowego i wypadkowego na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych z tytułu wykonywania tej działalności, jeżeli wnioskodawca nie jest objęty tym ubezpieczeniem lub społecznym ubezpieczeniem rolników	☐	☐	☐	
7.	Wnioskowana kwota pomocy ma formę płatności ryczałtowej, nie przekracza poziomu dofinansowania wynoszącego do 65% kosztów kwalifikowalnych oraz kwoty maksymalnej 150 tys. zł.	☐	☐	☐	

8.	Operacja zakłada osiągnięcie co najmniej 30 % docelowego zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie pełny rok obrotowy od dnia wypłaty pomocy	☐	☐	☐
9.	Wnioskodawca zakłada utrzymanie zrealizowanej inwestycji oraz prowadzenie działalności, na którą została przyznana pomoc, co najmniej w okresie 2 lat od dnia wypłaty pomocy (do okresu prowadzenia działalności, na którą została przyznana pomoc, nie wlicza się okresów jej zawieszania)	☐	☐	☐
VI.	Operacja dotyczy rozwoju przedsiębiorczości, poprzez rozwijanie pozarolniczej działalności gospodarczej (rozwój DG)	☐		☐
1.	Wnioskodawca w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy wykonywał łącznie co najmniej przez 365 dni działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców, oraz nadal wykonuje tę działalność	☐	☐	☐
2.	Wnioskodawcy nie została dotychczas przyznana pomoc na operacje w zakresie rozwijania pozarolniczej działalności gospodarczej w ramach PS WPR	☐	☐	☐
3.	Upłynęły co najmniej 2 lata od dnia wypłaty pomocy wnioskodawcy na operację w zakresie podejmowania pozarolniczej działalności gospodarczej w ramach PS WPR	☐	☐	☐
4.	Upłynęły co najmniej 2 lata od dnia wypłaty wnioskodawcy płatności ostatecznej na podejmowanie lub prowadzenie lub rozwijanie działalności gospodarczej w ramach poddziałań 4.2, 6.2, lub 19.2 objętych PROW 2014-2020	☐	☐	☐
5.	Operacja zakłada osiągnięcie co najmniej 30 % docelowego zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie pełny rok obrotowy od dnia wypłaty pomocy	☐	☐	☐
6.	Wnioskowana kwota pomocy ma formę zwrotu części kosztów kwalifikowalnych, nie przekracza poziomu dofinansowania wynoszącego do 65% kosztów kwalifikowalnych oraz kwoty maksymalnej 500 tys. zł.	☐	☐	☐
7.	Wnioskodawca zakłada utrzymanie zrealizowanej inwestycji oraz prowadzenie działalności, na którą została przyznana pomoc, co najmniej w okresie 3 lat od dnia wypłaty pomocy (do okresu prowadzenia działalności, na którą została przyznana pomoc, nie wlicza się okresów jej zawieszania)	☐	☐	☐
VII.	Operacja dotyczy rozwoju pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych poprzez <u>tworzenie</u> gospodarstw agroturystycznych (start GA)	☐		☐
1.	Wnioskodawca jest rolnikiem albo małżonkiem rolnika albo domownikiem z małego gospodarstwa rolnego	☐	☐	☐
2.	Wnioskodawcy nie została dotychczas przyznana pomoc na działalność tego samego rodzaju w zakresach: tworzenie gospodarstw agroturystycznych, gospodarstw opiekuńczych i zagród edukacyjnych oraz rozwój gospodarstw agroturystycznych, gospodarstw opiekuńczych i zagród edukacyjnych w ramach PS WPR	☐	☐	☐
3.	Operacja jest inwestycją polegającą na dostosowaniu małego gospodarstwa rolnego do świadczenia usług polegających na wynajmowaniu pokoi, sprzedaży posiłków domowych i świadczeniu innych usług związanych z pobytem turystów, zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo przedsiębiorców oraz art. 35 ust. 3 ustawy o usługach hotelarskich	☐	☐	☐
4.	Operacja nie obejmuje kosztów inwestycji w produkcję rolniczą lub przetwórczą	☐	☐	☐

5.	Została przedłożona koncepcja wdrożenia systemu kategoryzacji Wiejskiej Bazy Noclegowej	☐	☐	☐
6.	Wnioskodawca zakłada przystąpienie do lokalnej, regionalnej lub ogólnopolskiej organizacji zrzeszającej kwaterodawców wiejskich nie później niż w dniu złożenia wniosku o płatność	☐	☐	☐
7.	Wnioskowana kwota pomocy ma formę płatności ryczałtowej, nie przekracza poziomu dofinansowania wynoszącego do 85% kosztów kwalifikowalnych oraz kwoty maksymalnej 150 tys. zł.	☐	☐	☐
8.	Wnioskodawca zakłada w okresie związania celem utrzymania zrealizowanej inwestycji oraz prowadzenie działalności, na którą została przyznana pomoc co najmniej w okresie 5 lat od dnia wypłaty pomocy, za wyjątkiem beneficjenta będącego mikroprzedsiębiorstwem albo małym przedsiębiorstwem; który zobowiązuje się do utrzymania inwestycji i prowadzenia działalności co najmniej w okresie 3 lat od dnia wypłaty pomocy (do okresu prowadzenia działalności, na którą została przyznana pomoc, nie wlicza się okresów jej zawieszania)	☐	☐	☐
VIII.	Operacja dotyczy rozwoju pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych poprzez <u>tworzenie</u> zagród edukacyjnych (start ZE)	☐		☐
1.	Wnioskodawca jest rolnikiem albo małżonkiem rolnika albo domownikiem z małego gospodarstwa rolnego	☐	☐	☐
2.	Wnioskodawcy nie została dotychczas przyznana pomoc na działalność tego samego rodzaju w zakresach: tworzenie gospodarstw agroturystycznych, gospodarstw opiekuńczych i zagród edukacyjnych oraz rozwój gospodarstw agroturystycznych, gospodarstw opiekuńczych i zagród edukacyjnych w ramach PS WPR	☐	☐	☐
3.	Operacja jest inwestycją polegającą na dostosowaniu małego gospodarstwa rolnego do świadczenia usług edukacyjnych zgodnie ze standardami Ogólnopolskiej Sieci Zagród Edukacyjnych (OSZE)	☐	☐	☐
4.	Operacja zakłada realizację przynajmniej dwóch celów edukacyjnych, o których mowa w standardach OSZE	☐	☐	☐
5.	Operacja nie obejmuje kosztów inwestycji w produkcję rolniczą lub przetwórczą	☐	☐	☐
6.	Operacja uzyskała pozytywną rekomendację właściwego terytorialnie przedstawiciela ODR – wojewódzkiego koordynatora OSZE pod kątem spójności ze standardami OSZE	☐	☐	☐
7.	Wnioskowana kwota pomocy ma formę płatności ryczałtowej, nie przekracza poziomu dofinansowania wynoszącego do 85% kosztów kwalifikowalnych oraz kwoty maksymalnej 150 tys. zł.	☐	☐	☐
8.	Wnioskodawca zakłada przystąpienie do Ogólnopolskiej Sieci Zagród Edukacyjnych prowadzonej przez CDR O/Kraków nie później niż w dniu złożenia wniosku o płatność	☐	☐	☐
9.	Wnioskodawca zakłada dokonanie zgłoszenia do CEIDG (w celu uzyskania wypłaty przyznanej pomocy)	☐	☐	☐
10.	Wnioskodawca zakłada w okresie związania celem utrzymania zrealizowanej inwestycji oraz prowadzenie działalności, na którą została przyznana pomoc co najmniej w okresie 5 lat od dnia wypłaty pomocy, za wyjątkiem beneficjenta będącego mikroprzedsiębiorstwem albo małym przedsiębiorstwem; który zobowiązuje się do utrzymania inwestycji i prowadzenia działalności co najmniej w okresie 3 lat od dnia wypłaty pomocy (do okresu prowadzenia działalności, na którą została przyznana pomoc, nie wlicza się okresów jej zawieszania)	☐	☐	☐

IX.	Operacja dotyczy rozwoju pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych poprzez <u>tworzenie</u> gospodarstw opiekuńczych (start GO)	☐	☐
1.	Wnioskodawca jest rolnikiem albo małżonkiem rolnika albo domownikiem z małego gospodarstwa rolnego	☐	☐
2.	Wnioskodawcy nie została dotychczas przyznana pomoc na działalność tego samego rodzaju w zakresach: tworzenie gospodarstw agroturystycznych, gospodarstw opiekuńczych i zagród edukacyjnych oraz rozwój gospodarstw agroturystycznych, gospodarstw opiekuńczych i zagród edukacyjnych w ramach PS WPR	☐	☐
3.	Operacja jest inwestycją polegającą na dostosowaniu małego gospodarstwa rolnego do świadczenia obowiązkowych usług opiekuńczych w oparciu o zasoby tradycyjnego gospodarstwa rolnego dla maksymalnie 8 uczestników/podopiecznych przez przeciętnie 22 dni w miesiącu średniorocznie oraz zapewnienie co najmniej następujących oddzielnych pomieszczeń: a) do wspólnego spędzania czasu – ze stołem mieszczącym wszystkich uczestników, b) wyposażonego w co najmniej jedno łóżko, c) do czynności higienicznych wyposażonego w kabinę natryskową, umywalkę, miskę ustępową oraz pralkę (miska ustępowa i kabina natryskowa nie muszą znajdować się w tym samym pomieszczeniu; pomieszczenie, w którym znajduje się miska ustępowa, musi być wyposażone w umywalkę), d) kuchennego z wyposażeniem niezbędnym do serwowania napojów i posiłków, w takim zakresie, w jakim będzie przewidywał to program agroterapii danej placówki, e) pełniącego funkcję zaplecza niezbędnego do prowadzenia poszczególnych form agroterapii	☐	☐
4.	Wnioskodawca przedłożył program agroterapii oraz zakłada kontynuację realizacji programu agroterapii w okresie związania celem	☐	☐
5.	Operacja jest inwestycją	☐	☐
6.	Operacja nie obejmuje kosztów inwestycji w produkcję rolniczą lub przetwórczą	☐	☐
7.	Wnioskowana kwota pomocy ma formę płatności ryczałtowej, nie przekracza poziomu dofinansowania wynoszącego do 85% kosztów kwalifikowalnych oraz kwoty maksymalnej 150 tys. zł.	☐	☐
8.	Wnioskodawca zakłada dokonanie zgłoszenia do CEIDG (w celu uzyskania wypłaty przyznanej pomocy)	☐	☐
9.	Wnioskodawca zakłada w okresie związania celem utrzymanie zrealizowanej inwestycji oraz prowadzenie działalności, na którą została przyznana pomoc co najmniej w okresie 5 lat od dnia wypłaty pomocy, za wyjątkiem beneficjenta będącego mikroprzedsiębiorstwem albo małym przedsiębiorstwem; który zobowiązuje się do utrzymania inwestycji i prowadzenia działalności co najmniej w okresie 3 lat od dnia wypłaty pomocy (do okresu prowadzenia działalności, na którą została przyznana pomoc, nie wlicza się okresów jej zawieszania)	☐	☐
X.	Operacja dotyczy rozwoju pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych poprzez <u>rozwój</u> gospodarstw agroturystycznych (rozwój GA)	☐	☐
1.	Wnioskodawca jest rolnikiem albo małżonkiem rolnika albo domownikiem z małego gospodarstwa rolnego	☐	☐
2.	Wnioskodawcy nie została dotychczas przyznana pomoc odpowiednio na rozwój gospodarstw agroturystycznych, zagród edukacyjnych i gospodarstw opiekuńczych w ramach PS WPR	☐	☐

3.	Upłynęło co najmniej 2 lata od dnia wypłaty pomocy na operację odpowiednio na tworzenie gospodarstw agroturystycznych, zagród edukacyjnych i gospodarstw opiekuńczych w ramach PS WPR	☐	☐	☐
4.	Wnioskodawca wykazał, że w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia WOPP wykonywał łącznie co najmniej przez 365 dni działalność, o której mowa art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo przedsiębiorców, potwierdzoną wpisem do gminnej ewidencji innych obiektów hotelarskich zgodnie z art. 39 ust. 3 ustawy o usługach hotelarskich	☐	☐	☐
5.	Operacja jest inwestycją polegającą na dostosowaniu małego gospodarstwa rolnego do rozszerzonej oferty innych usług związanych z pobytem turystów, świadczonych przez rolnika w małym gospodarstwie rolnym, zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo przedsiębiorców oraz art. 35 ust. 3 ustawy o usługach hotelarskich, lub modernizacji tego gospodarstwa agroturystycznego w celu podniesienia standardu lub poszerzenia świadczonych w nim usług związanych z pobytem turystów	☐	☐	☐
6.	Operacja nie obejmuje kosztów inwestycji w produkcję rolniczą lub przetwórczą	☐	☐	☐
7.	Wnioskodawca deklaruje przystąpienie do lokalnej, regionalnej lub ogólnopolskiej organizacji zrzeszającej kwaterodawców wiejskich nie później niż w dniu złożenia wniosku o płatność	☐	☐	☐
8.	Operacja zakłada realizację koncepcji wdrożenia systemu kategoryzacji Wiejskiej Bazy Noclegowej (WBN), poprzez podwyższenie lub poszerzenie zakresu jakości świadczonych usług związanych z pobytem turystów	☐	☐	☐
9.	Wnioskowana kwota pomocy ma formę zwrotu części kosztów kwalifikowalnych, nie przekracza poziomu dofinansowania wynoszącego do 85% kosztów kwalifikowalnych oraz kwoty maksymalnej 500 tys. zł.	☐	☐	☐
10.	Wnioskodawca zakłada w okresie związania celem utrzymania zrealizowanej inwestycji oraz prowadzenie działalności, na którą została przyznana pomoc co najmniej w okresie 5 lat od dnia wypłaty pomocy, za wyjątkiem beneficjenta będącego mikroprzedsiębiorstwem albo małym przedsiębiorstwem; który zobowiązuje się do utrzymania inwestycji i prowadzenia działalności co najmniej w okresie 3 lat od dnia wypłaty pomocy (do okresu prowadzenia działalności, na którą została przyznana pomoc, nie wlicza się okresów jej zawieszania)	☐	☐	☐
XI.	Operacja dotyczy rozwoju pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych poprzez rozwój zagród edukacyjnych (rozwój ZE)	☐		☐
1.	Wnioskodawca jest rolnikiem albo małżonkiem rolnika albo domownikiem z małego gospodarstwa rolnego	☐	☐	☐
2.	Wnioskodawcy nie została dotychczas przyznana pomoc odpowiednio na rozwój gospodarstw agroturystycznych, zagród edukacyjnych i gospodarstw opiekuńczych w ramach PS WPR	☐	☐	☐
3.	Upłynęło co najmniej 2 lata od dnia wypłaty pomocy na operację odpowiednio na tworzenie gospodarstw agroturystycznych, zagród edukacyjnych i gospodarstw opiekuńczych w ramach PS WPR	☐	☐	☐
4.	Wnioskodawca w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy wykonywał tę działalność łącznie co najmniej przez 365 dni.	☐	☐	☐
5.	Wnioskowana kwota pomocy ma formę zwrotu części kosztów kwalifikowalnych, nie przekracza poziomu dofinansowania wynoszącego do 85% kosztów kwalifikowalnych oraz kwoty maksymalnej 500 tys. zł.	☐	☐	☐
6.	Operacja jest inwestycją polegającą na dostosowaniu małego gospodarstwa rolnego do realizacji co najmniej dwóch dodatkowych celów edukacyjnych, o których mowa w standardach Ogólnopolskiej Sieci Zagród Edukacyjnych (OSZE), a w przypadku gdy wnioskodawca realizuje już więcej niż 3 cele edukacyjne określone w standardach OSZE, operacja polega na modernizacji tego gospodarstwa w celu podniesienia standardu świadczonych w nim usług w zakresie realizowanych celów edukacyjnych	☐	☐	☐

7.	Operacja nie obejmuje kosztów inwestycji w produkcję rolniczą lub przetwórczą oraz udokumentowano, iż zagroda edukacyjna jest zarejestrowana w OSZE	☐	☐	☐
8.	Wnioskodawca zakłada w okresie związania celem utrzymanie zrealizowanej inwestycji oraz prowadzenie działalności, na którą została przyznana pomoc co najmniej w okresie 5 lat od dnia wypłaty pomocy, za wyjątkiem beneficjenta będącego mikroprzedsiębiorstwem albo małym przedsiębiorstwem; który zobowiązuje się do utrzymania inwestycji i prowadzenia działalności co najmniej w okresie 3 lat od dnia wypłaty pomocy (do okresu prowadzenia działalności, na którą została przyznana pomoc, nie wlicza się okresów jej zawieszania)	☐	☐	☐
XII.	Operacja dotyczy rozwoju pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych poprzez <u>rozwój</u> gospodarstw opiekuńczych (rozwój GO)	☐		☐
1.	Wnioskodawca jest rolnikiem albo małżonkiem rolnika albo domownikiem z małego gospodarstwa rolnego	☐	☐	☐
2.	Wnioskodawcy nie została dotychczas przyznana pomoc odpowiednio na rozwój gospodarstw agroturystycznych, zagród edukacyjnych i gospodarstw opiekuńczych w ramach PS WPR	☐	☐	☐
3.	Upłynęło co najmniej 2 lata od dnia wypłaty pomocy na operację odpowiednio na tworzenie gospodarstw agroturystycznych, zagród edukacyjnych i gospodarstw opiekuńczych w ramach PS WPR	☐	☐	☐
4.	Wnioskodawca w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy wykonywał tę działalność łącznie co najmniej przez 365 dni	☐	☐	☐
5.	Wnioskowana kwota pomocy ma formę zwrotu części kosztów kwalifikowalnych, nie przekracza poziomu dofinansowania wynoszącego do 85% kosztów kwalifikowalnych oraz kwoty maksymalnej 500 tys. zł.	☐	☐	☐
6.	Operacja jest inwestycją polegającą na modernizacji małego gospodarstwa rolnego w celu podniesienia standardu świadczonych w nim usług społecznych lub dostosowaniu gospodarstwa do rozszerzonego zakresu usług opiekuńczych świadczonych w małym gospodarstwie (obligatoryjnych lub fakultatywnych ⁶)	☐	☐	☐
7.	Operacja nie obejmuje kosztów inwestycji w produkcję rolniczą lub przetwórczą	☐	☐	☐
8.	Operacja przewiduje, że w gospodarstwie opiekuńczym świadczone będą co najmniej usługi w zakresie (usługi obligatoryjne): a) agroturystyki dla uczestników – realizowanie programu zajęć terapeutycznych i aktywizacyjnych opartych na rolniczym potencjale gospodarstwa, b) zajęć grupowych dla uczestników, c) pomocy w załatwianiu codziennych spraw uczestników, d) pomocy w czynnościach higienicznych, e) podawania posiłków i napojów uczestnikom	☐	☐	☐
9.	Operacja obejmuje usługi fakultatywne w gospodarstwie opiekuńczym, tj.: a) nieodpłatnego transportu uczestników z i do miejsca zamieszkania oraz w związku z udzielaną pomocą w załatwianiu codziennych spraw, b) organizacji zajęć integracyjnych dla rodzin uczestników oraz członków społeczności lokalnej	☐	☐	☐
10.	Wnioskodawca zakłada w okresie związania celem utrzymanie zrealizowanej inwestycji oraz prowadzenie działalności, na którą została przyznana pomoc co najmniej w okresie 5 lat od dnia wypłaty pomocy, za wyjątkiem beneficjenta będącego mikroprzedsiębiorstwem albo małym	☐	☐	☐

⁶ Usługi obligatoryjne lub fakultatywne określone dla rozwoju gospodarstw opiekuńczych w Wytycznej szczegółowej MRiRW w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach PS WPR na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) - komponent Wdrażanie LSR.

	przedsiębiorstwem; który zobowiązuje się do utrzymania inwestycji i prowadzenia działalności co najmniej w okresie 3 lat od dnia wypłaty pomocy (do okresu prowadzenia działalności, na którą została przyznana pomoc, nie wlicza się okresów jej zawieszania)			
11.	Wnioskodawca zakłada w okresie związania celem kontynuacji realizacji programu agrotekologii	☐	☐	☐
XIII.	Operacja dotyczy poprawy dostępu do małej infrastruktury publicznej	☐		☐
1.	O pomoc ubiega się wyłącznie JSFP lub organizacja pozarządowa	☐	☐	☐
2.	Operacja służy zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej	☐	☐	☐
3.	Infrastruktura będąca efektem inwestycji będzie/jest ogólnodostępna i niekomercyjna lub obejmuje obiekty użyteczności publicznej	☐	☐	☐
4.	Koszty całkowite operacji nie przekraczają 1 mln euro.	☐	☐	☐
5.	Wnioskowana kwota pomocy ma formę zwrotu części kosztów kwalifikowalnych, nie przekracza poziomu dofinansowania wynoszącego do 75% kosztów kwalifikowalnych oraz maksymalnej kwoty 500 tys. zł.	☐	☐	☐
XIV.	Operacja jest realizowana w ramach projektu partnerskiego albo operacji realizowanej w partnerstwie	☐		☐
1.	Wnioskodawca przedłożył umowę partnerstwa	☐	☐	☐
2.	Wnioskodawca wykazał pozytywną różnicę w efektach realizacji operacji samodzielnie oraz efektach realizacji operacji z partnerem/partnerami	☐	☐	☐
3.	Umowa partnerstwa jest umową cywilnoprawną, która spełnia warunki określone w rozdziale IV.3.3 ust. 2 i 3 wytycznej szczegółowej MRiRW	☐	☐	☐
4.	W skład partnerstwa nie wchodzi partner, który otrzymał pomoc albo ubiega się o przyznanie pomocy na tę samą operację	☐	☐	☐
5.	W przypadku operacji realizowanej w partnerstwie, operacja jest realizowana w ramach jednego zakresu wsparcia, a wszyscy wnioskodawcy spełniają warunki podmiotowe przyznania pomocy na operację z tego zakresu	☐	☐	☐
6.	Operacja realizowana w partnerstwie nie dotyczy zakresów wsparcia na podejmowanie i rozwijanie pozarolniczej działalności gospodarczej oraz rozwój pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych	☐	☐	☐
7.	W przypadku operacji realizowanej w ramach projektu partnerskiego, każdy partner projektu partnerskiego ubiega się o przyznanie pomocy na podstawie odrębnego wniosku o przyznanie pomocy obejmującego wyłącznie zadania przypisane temu partnerowi w umowie partnerskiej	☐	☐	☐
8.	Operacja realizowana w ramach projektu partnerskiego nie dotyczy zakresów wsparcia na podejmowanie pozarolniczej działalności gospodarczej oraz tworzenie gospodarstw agroturystycznych, zagród edukacyjnych i gospodarstw opiekuńczych	☐	☐	☐
Wynik oceny				
Operacja oraz wnioskodawca spełniają warunki określone dla PS WPR 2023 – 2027		TAK	NIE	DO UZUP.
		☐	☐	☐
Zaznaczenie pola „TAK” oznacza, że planowana operacja spełnia warunki określone dla PS WPR 2023-2027. Zaznaczenie pola „NIE” oznacza, że planowana operacja nie spełnia warunków określonych dla PS WPR 2023-2027. Zaznaczenie pola „Do uzupełnień” oznacza, że wniosek podlega uzupełnieniom przez Wnioskodawcę, a dokonane uzupełnienia zostaną zweryfikowane na „KARCIE OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI ze Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2023 – 2029 (LSR) Stowarzyszenia LGD „LIWOCZ” w tym z programem - weryfikacja uzupełnień”.				
Uzasadnienie w przypadku skierowania wniosku do uzupełnień:				

Część VI. Ocena zgodności operacji z warunkami określonymi w art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy RLKS**Wynik oceny**

Czy operacja spełnia warunku określone w art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy RLKS	TAK	NIE	DO UZUP.
Weryfikacja art. 21 ust. 1 pkt 1 lit. a) ustawy na podstawie części II niniejszej karty. Weryfikacja art. 21 ust. 1 pkt 1 lit. b) ustawy na podstawie części od III do V niniejszej karty.	☐	☐	☐

Zaznaczenie pola „TAK” oznacza, że planowana operacja spełnia warunki określone w art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy RLKS.
Zaznaczenie co najmniej jednej odpowiedzi „NIE” w rubryce „Wynik oceny” w części II – V karty oznacza, że operacja nie spełnia warunków określonych w art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy RLKS.

Zaznaczenie pola „Do uzupełnień” oznacza, że wniosek podlega uzupełnieniom przez Wnioskodawcę, a dokonane uzupełnienia zostaną zweryfikowane na „KARCIE OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI ze Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2023 – 2029 (LSR) Stowarzyszenia LGD „LIWOCZ” w tym z programem - weryfikacja uzupełnień”.

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

L.p.	Imię i nazwisko Członka Rady	Podpis
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

Podpisy Członków Komisji Skrutacyjnej	1.	2.
---------------------------------------	----	----

.....

miejscość i data